Superintendencia de Notariado y Registro

GI - 003 – 2024 **SNR2024IE020881**

Bogotá D.C, 19 de noviembre de 2024

Doctor
WILLIAM PÉREZ CASTAÑEDA
Secretario General
Superintendencia de Notariado y Registro
william.perez@supernotariado.gov.co
Ciudad

Asunto: Justificación de la solicitud de comisión al municipio de Roldanillo en el departamento de Valle del Cauca.

Respetado doctor Pérez,

En atención al asunto de la referencia, solicito la autorización para la comisión de la funcionaria **MARTHA LUCIA RESTREPO GUERRA,** identificada con cédula de ciudadanía No. **34.657.887,** Profesional Especializado Grado 19**,** quien visitará el municipio de Roldanillo, Valle del Cauca del 5 al 6 de diciembre del presente año, con el fin de organizar y asistir como ponente en Congreso de Formalización y Saneamiento de la Propiedad Inmobiliaria.

Se certifica que la funcionaria **MARTHA LUCIA RESTREPO GUERRA,** cuenta con la experticia e idoneidad para cumplir el objeto de la comisión, ya que es la coordinadora del grupo de formalización, de la Superintendencia Delegada para la Protección, Restitución y Formalización de Tierras, es profesional en derecho, especializada en derecho administrativo con maestría en política pública y relaciones internacionales, cuenta con experiencia profesional de más 25 años y conjuntamente ha trabajado durante 10 años con la Superintendencia de Notariado y Registro.

La funcionaria actualmente no cuenta con ningún trámite administrativo en curso (vacaciones, licencias o permisos) que impida el desarrollo de la comisión solicitada.

Finalmente, se anexa cronograma donde se relaciona cada una de las actividades a realizar por día:

FECHA	HORA	ACTIVIDAD
5 de diciembre de 2024	9:03 a.m. – 10:08 a.m.	Desplazamiento de la funcionaria desde Bogotá hasta Cali.

	10:08 a.m. – 1:00 p.m.	Desplazamiento de la funcionaria desde Cali hasta Roldanillo.
	1:00 p.m. – 5:00 p.m.	La funcionaria recibirá salón de eventos donde se llevará a cabo congreso de formalización.
6 de diciembre de 2024	8:00 a.m. – 2:00 p.m.	La funcionaria llevará a cabo ponencia en Congreso de Formalización y Saneamiento de la Propiedad Inmobiliaria en el municipio de Roldanillo.
	2:00 p.m. – 5:13 p.m.	Desplazamiento de la funcionaria desde Roldanillo hasta Cali.
	5:13 p.m. – 6:13 p.m.	Desplazamiento de la funcionaria desde Cali hasta Bogotá.

Cordialmente,

MARIA JOSE MUÑOZ GUZMAN
Superintendente Delegada para la Protección,
Restitución y Formalización de Tierras.

Proyecto: Daniel Alejandro López Julio/ Contratista. Daniel L

Folios:

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO La guarda de la fe pública	**MACROPROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA**	**Código: MP - GNAD - PO - 03 - PR - 02 - FR - 01**
	PROCESO : COMISIONES Y VIATICOS	
	PROCEDIMIENTO: TRAMITE DE COMISIONES Y GASTOS DE VIAJE	**Versión: 01**
	FORMATO SOLICITUD DE COMISIÓN DE SERVICIOS	**Fecha: 28 - 03 - 2023**

FECHA DE SOLICITUD	**DÍA**	**MES**	**AÑO**	**IE N°**	**SNR2024IE020881**
	19	11	2024	**PLANILLA N°**	
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		**PROYECTO DE INVERSIÓN**	X	**PRÓRROGA**	
TIPO DE COMISIÓN	**INTERIOR DEL PAIS:**	X	**EXTERIOR DEL PAIS:**		

1. DATOS DE LA COMISIÓN

DEPENDENCIA:	SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN, RESTITUCIÓN Y FORMALIZACIÓN DE TIERRAS
OBJETO DE LA COMISIÓN:	CON EL FIN DE ORGANIZAR Y ASISTIR COMO PONENTE EN CONGRESO DE FORMALIZACIÓN Y SANEAMIENTO DE LA PROPIEDAD INMOBILIARIA.
CDP:	110724 VIATICOS / 44624 TIQUETES
PROYECTO DE INVERSIÓN:	FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN REGISTRAL PARA LA POLÍTICA DE TIERRAS
ACTIVIDAD DEL PROYECTO:	C-1204-0800-3-10306A-1204007-02 SERVICIO PARA FORTALECER LOS PROCESOS DE SANEAMIENTO Y FORMALIZACIÓN A LOS ENTES TERRITORIALES Y A LA CIUDADANÍA - APOYAR TÉCNICA Y JURÍDICAMENTE A LOS ENTES TERRITORIALES EN LOS PROCESOS DE SANEAMIENTO DE LA PROPIEDAD INMOBILIARIA.
OBSERVACIONES:	TIQUETE DE IDA AVIANCA 9:03 A.M. - VUELO DE REGRESO AVIANCA 5:13 P.M.

2. DATOS DEL COMISIONADO(S)

	NOMBRES Y APELLIDOS	C.C	CARGO	LUGAR DE COMISIÓN	RUTA TERRESTRE	RUTA AÉREA	PERÍODO	NÚMERO DE DÍAS
1	**MARTHA LUCIA RESTREPO GUERRA**	**34657887**	**PROFESIONAL ESPECIALIZADO GRADO 19**	**ROLDANILLO**	**CALI-ROLDANILLO-CALI**	**BOGOTA-CALI-BOGOTA**	**DEL 5 AL 6 DE DICIEMBRE**	**1,5**
2								

3. AUTORIZACIÓN DEL ORDENADOR DEL GASTO

SECRETARIA (O) GENERAL

4. ELABORACIÓN - REVISIÓN Y APROBACIÓN DE LA COMISIÓN

SOLICITÓ	REVISÓ	APROBÓ
JEFE DEPENDENCIA SOLICITANTE	**DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO**	**SUPERINTENDENTE O SU DELEGADO**
NOMBRE: MARIA JOSÉ MUÑOZ GUZMAN. **CARGO: SUPERINTENDENTE DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN,RESTITUCIÓN Y FORMALIZACIÓN DE TIERRAS.**		
FECHA: 19/11/2024	**FECHA**	**FECHA**

5. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

	NOMBRES Y APELLIDOS	DÍAS DE COMISIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CRONOGRAMA DE TRABAJO POR CADA DÍA DE COMISIÓN	GENERA VIÁTICOS	
				SI	NO
1	**MARTHA LUCIA RESTREPO GUERRA**	**1,5**	**CON EL FIN DE ORGANIZAR Y ASISTIR COMO PONENTE EN CONGRESO DE FORMALIZACIÓN Y SANEAMIENTO DE LA PROPIEDAD INMOBILIARIA.**	**X**	
2					

6. ELABORÓ-REVISÓ (Solicitud Inicial)

ELABORÓ (Quien diligencia la planilla):	DANIEL ALEJANDRO LOPEZ JULIO
REVISÓ (Director Regional y/o Jefe Inmediato)	